



## Consejos de Seguridad para Demolición

Trabajos de demolición incluyen muchos de los mismos peligros que se presentan durante otras actividades de construcción. Sin embargo, demolición también incluye peligros adicionales debido a la variedad de otros factores. Algunos de estos incluyen: pinturas con contenido de plomo, objetos puntiagudos y materiales que contienen asbestos.

- Reforzar, apuntalar o asegurar las paredes y piso de las estructuras las cuales han sido dañadas y en las cuales los empleados deben entrar.
- Inspeccione el equipo de protección personal (iniciales en inglés—PPE) antes de usarlo.
- Seleccione, póngase y utilice un equipo de protección personal apropiado para la tarea.
- Inspeccione los escalones, pasillos y escaleras; ilumine todas las escaleras.
- Apague y tape todos los servicios de luz, gas, agua, vapor, alcantarillados y otros servicios de línea; notifique a la compañía de servicios apropiada.
- Proteja todas las aperturas de paredes hasta una altura de 42 pulgadas; cubra y asegure las aperturas de pisos con materiales que sean capaces de soportar la carga que será posiblemente aplicada.

QC7s

- Las aperturas en el piso usadas para la disposición de materiales no deben ser más de 25% del área total del piso.
- Use vertederos de escombros encerrados con portones en el final de la descarga para dejar caer material de la demolición al suelo o en un contenedor de la basura.
- Demolición de paredes exteriores y piso deben comenzar en la parte de arriba de la estructura y proceder hacia abajo.
- Los miembros estructurales y los que soportan las cargas en cualquier piso no deben ser cortados o removidos hasta que todos los pisos encima de ese piso hayan sido removidos.
- Todas las cornisas de techos u otras piedras ornamentales deben ser removidas antes de tirar las paredes hacia abajo.
- Empleados no se deben permitir trabajar donde existen peligros de colapso de estructura hasta que sea corregido con puntales, refuerzos u otros medios efectivos.

*Adapted from OSHA Quick Card 3290-10N-05, U.S. Department of Labor.*



**Cherie Berry**

*Comisionada de Trabajo*

**Education, Training and Technical Assistance Bureau**

**919-807-2875 • 1-800-625-2267 • [www.nclabor.com](http://www.nclabor.com)**

**Printed 7/10**

250 copies of this public document were printed at a cost of \$27.50, or \$.11 per copy.